

PATVIRTINTA
Sveikatos apsaugos ministerijos
Ekstremalių sveikatai situacijų centro
direktoriaus 2012 m. lapkričio 5 d.
įsakymu Nr. 05-67
(Aktuali redakcija 2015 m.
sausio 26 d.)

EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS SKYRIAUS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ekstremalių situacijų prevencijos skyrius (toliau – Skyrius) yra Sveikatos apsaugos ministerijos Ekstremalių sveikatai situacijų centro (toliau – Centras) struktūrinis padalinys, pavaldus Centro direktoriaus pavadotojui.
2. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, sveikatos apsaugos ministro įsakymais ir kitais teisės aktais, taip pat Centro nuostatais, Centro darbo reglamentu, Centro direktoriaus įsakymais bei šiais nuostatais.
3. Skyriaus vedėjas ir darbuotojai į darbą priimami Valstybės tarnybos įstatymo, Darbo kodekso bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

II. SKYRIAUS VEIKLOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

4. Pagrindinis Skyriaus uždavinys – ekstremaliųjų sveikatai situacijų prevencijos priemonių planavimas.
5. Įgyvendindamas šį uždavinį, Skyrius vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. dalyvauja prognozuojant ekstremaliųjų situacijų riziką asmens ir visuomenės sveikatai;
 - 5.2. rengia teisės aktų projektus, reglamentuojančius sveikatos priežiūros įstaigų veiklą ekstremaliųjų situacijų prevencijos srityje, teikia siūlymus dėl šių teisės aktų rengimo, tobulinimo ir įgyvendinimo;
 - 5.3. pagal kompetenciją įgyvendina įvairaus pobūdžio ekstremaliųjų sveikatai situacijų (biologinės kilmės, cheminės kilmės, hidrometeorologinių veiksnių sukeltų ir kitų) prevencines priemones, rengia ir dalyvauja įgyvendinant Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos ekstremaliųjų situacijų valdymo bendruosius ir specialiuosius planus;
 - 5.4. pagal kompetenciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja informacijos apie ekstremaliąsias sveikatai situacijas priėmimą ir perdavimą (visą parą) tarp Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos subjektų, valstybės valdymo ir savivaldybės institucijoms, Europos Sąjungos institucijoms, Pasaulio sveikatos organizacijai (toliau – PSO), Šiaurės Atlanto Sutarties Organizacijai (toliau – NATO) ir kitoms tarptautinėms organizacijoms;
 - 5.5. Sveikatos apsaugos ministerijos
Ekstremalių sveikatai situacijų centro direktoriaus
2015 m. sausio 26 d. įsakymo Nr. 05-3 redakcija
koordinuoja, organizuoja Išankstinio įspėjimo ir reagavimo sistemos (IIRS) informacinį aptarnavimą;
 - 5.6. visą parą vykdo Nacionalinio Tarptautinių sveikatos priežiūros taisyklių koordinavimo centro funkcijas ir atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijai PSO ir Europos Komisijos darbo grupėse ir komisijose;
 - 5.7. pagal kompetenciją dalyvauja įgyvendinant PSO Tarptautinių sveikatos priežiūros taisyklių nuostatas Lietuvoje;

- 5.8. bendradarbiauja su PSO ir kitų šalių nacionaliniais Tarptautinių sveikatos priežiūros taisyklių koordinavimo centrais;
- 5.9. kaupia ir analizuoja informaciją apie ekstremaliąsias sveikatai situacijas, jų padarinius, padarinių mažinimo ar likvidavimo priemonių panaudojimą;
- 5.10. Neteko galios Sveikatos apsaugos ministerijos
Ekstremalių sveikatai situacijų centro direktoriaus
2015 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. 05-3
- 5.11. pagal kompetenciją rengia ir teikia informaciją valstybės institucijoms, sveikatos priežiūros įstaigoms ir visuomenei ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimais;
- 5.12. organizuoja pasitarimus, pratybas, treniruotes, seminarus, konferencijas ekstremaliųjų sveikatai situacijų valdymo klausimais;
- 5.13. pagal kompetenciją dalyvauja tarptautinio, valstybinio ir savivaldybės lygio pratybose ekstremaliųjų situacijų klausimais; dalyvauja ir atstovauja Lietuvos Respublikai Europos Komisijos, kitų tarptautinių organizacijų ir užsienio šalių organizuojamose pratybose, treniruotėse ir mokymuose;
- 5.14. įgyvendina komunikacijos planų priemones;
- 5.15. užtikrina nuolatinę informacijos visuomenei rengimą ir talpinimą Centro interneto svetainėje;
- 5.16. pagal kompetenciją bendradarbiauja su Europos Sąjungos, NATO, PSO ir kitomis tarptautinėmis organizacijomis ir užsienio valstybių atitinkamomis institucijomis krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo klausimais;
- 5.17. Sveikatos apsaugos ministerijos
Ekstremalių sveikatai situacijų centro direktoriaus
2015 m. sausio 26 d. įsakymo Nr. 05-3 redakcija
atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijai Europos Komisijos Sveikatos saugumo komitete, NATO Civilinių ekstremaliųjų situacijų planavimo komiteto Jungtinės sveikatos, žemės ūkio ir maisto grupės susitikimuose, kitose Europos Sąjungos, PSO ir kitų tarptautinių organizacijų ekspertų komisijose, komitetuose ir darbo grupėse krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo klausimais;
- 5.18. pagal kompetenciją bendradarbiauja su valstybės institucijomis, ūkio subjektais ir nevyriausybinėmis organizacijomis krizių ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos ir valdymo klausimais.

III. SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS

6. Skyriui vadovauja vedėjas, kuris organizuoja Skyriaus darbą bei atsako už jo veiklos kokybę ir rezultatus.
7. Skyriaus darbuotojai, vykdydami jiems pavestas funkcijas, turi teisę:
- 7.1. susipažinti ir gauti Centro direktoriaus įsakymų bei kitų Centro norminių dokumentų nuorašus (su valstybės ir tarnybos paslaptį sudarančia informacija susipažinti gali tik teisės aktų nustatyta tvarka įgiję tokią teisę Skyriaus darbuotojai);
- 7.2. gauti informaciją, reikalingą Skyriui pavestoms funkcijoms vykdyti, iš sveikatos priežiūros įstaigų ir kitų institucijų;
- 7.3. dalyvauti Centro ar kitų institucijų sudaromų darbo, derybų ir kitų grupių ar komisijų veikloje;
- 7.4. nuolat tobulinti savo kvalifikaciją;
- 7.5. Centro vadovybei pavedus, pagal savo kompetenciją atstovauti Centrai, Sveikatos apsaugos ministerijai;
- 7.6. naudotis Centro tarnybinio transporto priemonėmis vykdant pavedimus ir užduotis darbo klausimais.
8. Skyriaus darbuotojai privalo:
- 8.1. vadovautis Skyriaus nuostatais bei savo pareigybių aprašymais (pareiginiiais nuostatais);
- 8.2. laiku ir kokybiškai atlikti pavedamus darbus (užduotis).

IV. ATSAKOMYBĖ

9. Už pareigų ir funkcijų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą Skyriaus vedėjas ir darbuotojai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Skyriaus nuostatai gali būti keičiami ar papildomi keičiantis įstatymams, kitiems teisėms aktams ar Centro darbo organizavimo tvarkai.
